

Komunikat DPB Nr 131/2014
z dnia 10.09.2014 r.
w sprawie odpowiedzi na najczęściej zadawane pytania - Kampania 2014

W nawiązaniu do Komunikatu DPB nr 79/2013 z dnia 21.03.2013 r. Departament Płatności Bezpośrednich przekazuje poniżej odpowiedzi na zadane pytania w zakresie obsługi wniosku o przyznanie płatności w ramach systemów wsparcia bezpośredniego w okresie od 05.08.2014 do 12.08.2014.

Jednocześnie uprzejmie informujemy, iż wytyczne zawarte w odpowiedziach Departamentu Płatności Bezpośrednich są obowiązujące dla spraw z kampanii 2014 roku. KP-611-01-ARiMR nie będzie aktualizowana tym zakresie na potrzeby kampanii 2014 roku, natomiast niniejsze wytyczne zostaną ujęte w książkach procedur DPB na 2015 rok.

I. Pytania w zakresie obsługi wniosku o przyznanie płatności w kampanii 2014

Pytanie 1

Wniosek OB./ONW/PRŚ złożony w terminie składania wniosków (do 15.05) ale bez obowiązkowych załączników graficznych lub braku podpisu na wniosku.

Do rolnika wysłane zostaje wezwanie do usunięcia braków formalnych w trybie art. 64 KPA.

Rolnik składa korektę w terminie sankcyjnym na złożenie wniosku (15.05–09.06) ale w terminie 7 dni od odebrania wezwania do uzupełnienia braków.

1. *Czy w takim przypadku powinny być naliczone sankcje terminowe, ponieważ wniosek stał się kompletny po terminie składania wniosku ale przed ostatecznym terminem 09.06 ?*

Odpowiedź

Zgodnie z art. 23 ust. 1 rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1122/2009, z wyjątkiem przypadków siły wyższej oraz okoliczności nadzwyczajnych, złożenie wniosku o przyznanie pomocy po wyznaczonym terminie prowadzi do zmniejszenia kwoty płatności, do której uprawniony byłby rolnik gdyby złożył wniosek w terminie, o 1% za każdy dzień roboczy.

W celu umożliwienia ustalenia terminów oraz przeprowadzenia skutecznych kontroli, przywołany przepis stosuje się również do dokumentów, umów oraz oświadczeń, które należy przedstawić właściwym organom zgodnie z art. 12 i 13 tego rozporządzenia, jeśli takie dokumenty, umowy lub oświadczenia stanowią o kwalifikowalności do przedmiotowej pomocy.

Jeśli opóźnienie wynosi ponad 25 dni kalendarzowych, wniosek uznaje się za niedopuszczalny.

W przypadku złożenia korekty, uzupełniającej braki formalne wniosku w terminie podlegającym sankcjom należy uznać, że wniosek jako złożony w dniu uzupełnienia braków formalnych jest dopuszczalny i wymaga uwzględnienia, z tym zastrzeżeniem że przy jego rozpatrywaniu należy uwzględnić sankcje terminowe. Bez znaczenia pozostaje okoliczność uzupełnienia braków formalnych w terminie określonych w art. 64 § 2 Kpa.

Pytanie 2

Wniosek OB./ONW/PRŚ złożony w terminie lub terminie sankcyjnym składania wniosków (do 09.06) ale bez obowiązkowych załączników graficznych lub braku podpisu na wniosku.

Do rolnika wysłane zostaje wezwanie do usunięcia braków formalnych w trybie art. 64 KPA.

Rolnik składa korektę po ostatecznym terminie składania wniosków (po 09.06) ale w terminie 7 dni od odebrania wezwania do uzupełnienia braków.

1. *Czy w takim przypadku wniosek powinien być rozpatrywany tak jakby był złożony po ostatecznym terminie na złożenie wniosku, gdyż stał się kompletny po 09.06 i wtedy rolnik nie otrzymałby płatności?*
2. *W przypadku odpowiedzi, że wniosek powinien być rozpatrywany tak jakby stał się kompletny po 09.06 (czyli płatności nie będą przyznane) to czy trzeba wystać wezwanie jeżeli kompletność byłaby przeprowadzana „na granicy” terminu lub po terminie 09.06 i wiadomo że złożenie korekty nic by nie dało?*

Odpowiedź

Zgodnie z art. 23 ust. 2 rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1122/2009, z wyjątkiem przypadków siły wyższej oraz okoliczności nadzwyczajnych, złożenie poprawki do pojedynczego wniosku po ostatecznym terminie, określonym w art. 14 ust. 2 tego rozporządzenia, prowadzi do zmniejszenia kwot płatności odnoszących się do faktycznego użytkownika przedmiotowych działek rolnych o 1% za każdy dzień roboczy. Poprawki do pojedynczego wniosku uwzględnia się wyłącznie, jeśli wnoszone są przed ostatecznym terminem składania pojedynczych wniosków. Jeśli jednak termin jest wcześniejszy lub taki sam jak ostateczny termin przewidziany w art. 14 ust. 2, poprawki do pojedynczego wniosku uznaje się za niedopuszczalne po terminie określonym w art. 14 ust. 2.

W przypadku złożenia korekty (będącej wynikiem wezwania do usunięcia braków formalnych) po terminie 9 czerwca (niezależnie czy powyższe nastąpiło w ciągu 7 dni od odebrania wezwania) wniosek należy traktować jako złożony po ostatecznym terminie na jego złożenie. Konsekwencją powyższego jest odmowa wszczęcia postępowania na podstawie art. 61 a Kpa.

Zgodnie z art. 3 ust. 1 ustawy o płatnościach (...), z zastrzeżeniem zasad i warunków określonych w przepisach Unii Europejskiej, do postępowań w sprawach indywidualnych rozstrzyganych w drodze decyzji stosuje się przepisy Kodeksu postępowania administracyjnego, chyba że przepisy ustawy stanowią inaczej. Skoro przepisy ww. ustawy nie wyłączają stosowania art. 64 Kpa, to co do zasady wezwania do uzupełnienia braków formalnych winno zostać wystosowane do rolnika.

Stosownie do przepisu art. 12 ust. 1 rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1122/2009 pojedynczy wniosek zawiera wszystkie informacje niezbędne do ustalenia kwalifikowalności do pomocy, w szczególności:

- a) tożsamość rolnika;
- b) system lub systemy pomocy, których dotyczy wnioski;
- c) (...);
- d) szczegóły pozwalające na identyfikację wszystkich działek rolnych w gospodarstwie, ich powierzchnię wyrażoną w hektarach z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, ich położenie i, w stosownych przypadkach, ich użytkowanie oraz informację, czy dana działka rolna jest nawadniana;
- e) oświadczenie rolnika, że jest świadomy warunków przedmiotowych systemów pomocy

Mając na uwadze treść powyższego przepisu oraz konsekwencje nieuzupełnienia braków formalnych wniosku w ww. zakresie DPB przypomina, iż zgodnie z KP na etapie przyjmowania wniosków w obecności rolnika Operator powinien przeprowadzić kontrolę wizualną wniosku, załączników graficznych i innych załączników (wymaganych w zależności od rodzaju płatności, o które ubiega się rolnik). Kontrolę wizualną wniosku i załączników przeprowadza w momencie przyjmowania wniosku. Podczas przeprowadzania kontroli wizualnej, Operator może skorzystać z dokumentu *Zakres kontroli wizualnej wniosku o przyznanie płatności na 2014 r.* (załącznik nr 3.25).

Pytanie 3

Wniosek OB./ONW/PRŚ złożony w terminie lub terminie sankcyjnym składania wniosków (do 09.06) ale bez obowiązkowych załączników graficznych lub braku podpisu na wniosku.

Do rolnika wysłane zostaje wezwanie do usunięcia braków formalnych w trybie art. 64 KPA w terminie sankcyjnym (do 09.06) lub po ostatecznym terminie (po 09.06).

W dniu wysłania wezwania lub przed odebraniem wezwania przez rolnika do biura wpływa zmiana do wniosku usuwająca braki formalne lub po prostu rolnik np. dosyła pocztą kompletne załączniki graficzne.

1. *Czy w takim przypadku traktujemy wniosek tak jakby stał się kompletny w terminie sankcyjnym lub po terminie na składanie wniosków, czy też traktujemy zmianę jak odpowiedź na złożenie korekty, chociaż z potwierdzenia odbioru wezwania będzie wynikało, że rolnik odebrał je już po złożeniu zmiany lub po dostaniu załączników? Co wtedy z odpowiedzią na wezwanie?*

Odpowiedź

W przypadku uzupełnienia braków formalnych wniosku z własnej inicjatywy przez rolnika (mające miejsce przed doręczeniem wezwania do usunięcia braków formalnych) należy przyjąć, że wniosek został złożony w dniu uzupełnienia tych braków, i w zależności od terminu ich usunięcia (przed/po 9 czerwca) podjąć stosowne czynności związane z obsługą sprawy.

Dla dalszej obsługi wniosku bez znaczenia jest bowiem czy rolnik uzupełnił wniosek z własnej inicjatywy, czy w odpowiedzi na wezwanie do usunięcia braków.

Komunikat Nr 185/2012
Departamentu Płatności Bezpośrednich
z dnia 29 października 2012 r.

**w sprawie zasad postępowania dotyczących stosowania art. 64 § 2 Kpa w przypadku
uzupełnienia przez stronę braków formalnych pisma po terminie**

Stosownie do orzecznictwa sądów administracyjnych (wyroki Naczelnego Sądu Administracyjnego w Warszawie z dnia 22 lutego 2012 r., sygn. akt II GSK 3/11 oraz z dnia 11 marca 2011 r., sygn. akt II GSK 337/10 i wyrok Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gliwicach z dnia 26 sierpnia 2009 r., sygn. akt II SAB/GI 51/08), Departament Płatności Bezpośrednich wskazuje poniżej zasady postępowania dotyczące stosowania art. 64 § 2 Kpa w przypadku uzupełnienia przez stronę braków formalnych z uchybieniem ustawowego terminu 7 dni na ich uzupełnienie.

W powołanych wyrokach sądy wskazują, iż uzupełnienie podania zawierającego braki formalne (art. 64 § 2 Kpa) z uchybieniem ustawowego terminu 7 dni, nie upoważnia organu do pozostawienia pisma bez rozpoznania. W razie uzupełnienia przez stronę braków pisma z uchybieniem terminu, o jakim mowa w art. 64 § 2 Kpa, pismo powinno zostać rozpatrzone merytorycznie, przy czym termin jego wniesienia powinien być liczony od dnia wniesienia pisma uzupełniającego braki.

Stosownie do powyższego zaleca się stosowanie następujących zasad postępowania w przypadku, gdy pismo złożone przez stronę (np. wniosek, odwołanie) zawiera braki formalne:

- należy wezwać wnoszącego, na podstawie art. 64 § 2 Kpa, do usunięcia braków w terminie siedmiu dni z pouczeniem, że nieusunięcie tych braków spowoduje pozostawienie podania bez rozpoznania;
- w przypadku usunięcia przez wnoszącego braków w terminie ? podanie (np. wniosek, odwołanie) podlega rozpatrzeniu,
- w przypadku nieusunięcia braków w terminie ? po upływie terminu na usunięcie braków formalnych, należy wysłać do wnoszącego pismo informujące o pozostawieniu podania bez rozpoznania,
- w przypadku **usunięcia braków po upływie terminu na ich usunięcie** ? **nie należy wysłać do wnoszącego pisma o pozostawieniu podania bez rozpoznania ? podanie** (np. wniosek, odwołanie) **podlega rozpatrzeniu**, z tym że za datę jego wpływu należy przyjąć datę złożenia pisma uzupełniającego braki formalne,
- w przypadku **usunięcia braków formalnych po terminie**, nawet jeśli do wnoszącego zostało już wysłane pismo o pozostawieniu podania bez rozpoznania ? **podanie** (np. wniosek, odwołanie) **podlega rozpatrzeniu**, z tym że za datę jego wpływu należy przyjąć datę złożenia pisma uzupełniającego braki formalne.

Przy czym należy zwrócić uwagę, iż przyjęcie za datę złożenia podania daty uzupełnienia braków formalnych (w przypadku uzupełnienia braków formalnych po terminie), może mieć istotny wpływ na sposób załatwienia tego podania.

Przykłady:

1. Uzupełnienie braków formalnych odwołania od decyzji po upływie terminu na ich uzupełnienie, ale przed upływem terminu na złożenie odwołania.

Decyzja organu I instancji została doręczona w dniu 2 października br., co oznacza, że termin na wniesienie odwołania od przedmiotowej decyzji upływa w dniu 16 października br.

Strona wniosła odwołanie od decyzji w dniu 3 października br., a więc przed upływem terminu do jego wniesienia, jednakże odwołanie zawiera braki formalne (np. brak podpisu).

Strona została wezwana na podstawie art. 64 § 2 Kpa, do usunięcia braków w terminie siedmiu dni z pouczeniem, że nieusunięcie tych braków spowoduje pozostawienie podania bez rozpoznania. Przedmiotowe wezwanie zostało doręczone w dniu 5 października br., co oznacza, iż termin na uzupełnienie braków formalnych upływa w dniu 12 października br.

Strona uzupełniła braki formalne odwołania w dniu 15 października br., więc po upływie terminu 7 dni od daty doręczenia wezwania do ich uzupełnienia (tj. po 12 października br.), jednakże uzupełnienie braków miało miejsce jeszcze przed upływem terminu na złożenie odwołania od przedmiotowej decyzji (tj. przed 16 października br.).

W takiej sytuacji, stosownie do przedstawionych powyżej zasad postępowania, należy uznać, iż terminem wniesienia odwołania jest dzień złożenia przez stronę uzupełnienia braków formalnych odwołania (tj. 15 października br.), co oznacza, że odwołanie uznac należy za złożone z zachowaniem terminu do jego wniesienia i podlegać będzie ono rozpatrzeniu.

2. Uzupełnienie braków formalnych odwołania od decyzji po upływie terminu na ich uzupełnienie i po upływie terminu na złożenie odwołania.

Decyzja organu I instancji została doręczona w dniu 2 października br., co oznacza, że termin na wniesienie odwołania od przedmiotowej decyzji upływa w dniu 16 października br.

Strona wniosła odwołanie od decyzji w dniu 11 października br., a więc przed upływem terminu do jego wniesienia, jednakże odwołanie zawiera braki formalne (np. brak podpisu).

Strona została wezwana na podstawie art. 64 § 2 Kpa, do usunięcia braków w terminie siedmiu dni z pouczeniem, że nieusunięcie tych braków spowoduje pozostawienie podania bez rozpoznania. Przedmiotowe wezwanie zostało doręczone w dniu 17 października br., co oznacza, iż termin na uzupełnienie braków formalnych upływa w dniu 24 października br.

Strona uzupełniła braki formalne odwołania w dniu 26 października br., więc po upływie terminu 7 dni od daty doręczenia wezwania do ich uzupełnienia (tj. po 24 października br.) i jednocześnie uzupełnienie braków miało miejsce po upływie terminu na złożenie odwołania od przedmiotowej decyzji, czyli po upływie 14 dni od daty doręczenia zaskarżonej decyzji (tj. po 16 października br.).

W takiej sytuacji, stosownie do przedstawionych powyżej zasad postępowania, należy uznać, iż terminem wniesienia odwołania jest dzień złożenia przez stronę uzupełnienia braków formalnych odwołania (tj. 26 października br.), co oznacza, że odwołanie uznac należy za złożone po terminie.

W związku z powyższym, stosownie do art. 134 Kpa, organ II instancji powinien wydać postanowienie o uchybieniu terminu do złożenia odwołania. W postanowieniu należy opisać przedmiotową sytuację i powołując się na przytoczone powyżej orzecznictwo wskazać, iż w takim przypadku (uzupełnienia braków formalnych odwołania po terminie), odwołanie uznac należy za złożone w dniu złożenia uzupełnienia braków formalnych tego odwołania.

3. Uzupełnienie braków formalnych wniosku o przyznanie płatności po upływie terminu na ich uzupełnienie, ale przed upływem terminu na składanie wniosków.

Strona składa wniosek o przyznanie płatności w dniu 15 marca br., jednakże wniosek zawiera braki formalne (np. brak podpisu).

Strona została wezwana na podstawie art. 64 § 2 Kpa, do usunięcia braków w terminie siedmiu dni z pouczeniem, że nieusunięcie tych braków spowoduje pozostawienie podania bez rozpoznania. Przedmiotowe wezwanie zostało doręczone w dniu 5 kwietnia br., co oznacza, iż termin na uzupełnienie braków formalnych upływa w dniu 12 kwietnia br.

Strona uzupełniła braki formalne wniosku w dniu 20 kwietnia br., więc po upływie terminu 7 dni od daty doręczenia wezwania do ich uzupełnienia (tj. po 12 kwietnia br.), jednakże uzupełnienie braków miało miejsce jeszcze w terminie przewidzianym na składanie wniosków (tj. przed 15 maja br.).

W opisanej sytuacji należy uznać, iż wniosek strony został złożony w dniu uzupełnienia braków formalnych, tj. w dniu 20 kwietnia br. W takim przypadku należy zmodyfikować datę złożenia wniosku (na dzień 20 kwietnia br.), a wniosek uznać za złożony w terminie przewidzianym na składanie wniosków o przyznanie płatności (od dnia 15 marca do 15 maja). Wniosek taki będzie podlegał rozpatrzeniu zgodnie z przepisami.

4. Uzupełnienie braków formalnych wniosku o przyznanie płatności po upływie terminu na ich uzupełnienie, ale przed upływem terminu o którym mowa w art. 23 ust. 1 rozporządzenia Komisji (WE) nr 1122/2009.

Strona składa wniosek o przyznanie płatności w dniu 10 maja br., jednakże wniosek zawiera braki formalne (np. brak podpisu).

Strona została wezwana na podstawie art. 64 § 2 Kpa, do usunięcia braków w terminie siedmiu dni z pouczeniem, że nieusunięcie tych braków spowoduje pozostawienie podania bez rozpoznania. Przedmiotowe wezwanie zostało doręczone w dniu 15 maja br., co oznacza, iż termin na uzupełnienie braków formalnych upływa w dniu 22 maja br.

Strona uzupełniła braki formalne wniosku w dniu 4 czerwca br., więc po upływie terminu 7 dni od daty doręczenia wezwania do ich uzupełnienia (tj. po 22 maja br.), jednakże uzupełnienie braków miało miejsce jeszcze w terminie, o którym mowa w art. 23 ust. 1 rozporządzenia Komisji (WE) nr 1122/2009.

W opisanej sytuacji należy uznać, iż wniosek strony został złożony w dniu uzupełnienia braków formalnych, tj. w dniu 4 czerwca br. W takim przypadku należy zmodyfikować datę złożenia wniosku (na dzień 4 czerwca br.), a wniosek uznać za dopuszczalny, z tym że przy jego rozpatrywaniu należy uwzględnić sankcje terminowe, o których mowa w art. 23 ust. 1 rozporządzenia Komisji (WE) nr 1122/2009. Wniosek taki będzie podlegał rozpatrzeniu zgodnie z przepisami.

5. Uzupełnienie braków formalnych wniosku o przyznanie płatności po upływie terminu na ich uzupełnienie i po upływie terminu, o którym mowa w art. 23 ust. 1 rozporządzenia Komisji (WE) nr 1122/2009.

Strona składa wniosek o przyznanie płatności w dniu 10 maja br., jednakże wniosek zawiera braki formalne (np. brak podpisu).

Strona została wezwana na podstawie art. 64 § 2 Kpa, do usunięcia braków w terminie siedmiu dni z pouczeniem, że nieusunięcie tych braków spowoduje pozostawienie podania bez rozpoznania. Przedmiotowe wezwanie zostało doręczone w dniu 5 czerwca br., co oznacza, iż termin na uzupełnienie braków formalnych upływa w dniu 12 czerwca br.

Strona uzupełniła braki formalne wniosku w dniu 10 lipca br., więc po upływie terminu 7 dni od daty doręczenia wezwania do ich uzupełnienia (tj. po 12 czerwca br.) i jednocześnie po upływie terminu, o którym mowa w art. 23 ust. 1 rozporządzenia Komisji (WE) nr 1122/2009.

W opisanej sytuacji należy uznać, iż wniosek strony został złożony w dniu uzupełnienia braków formalnych, tj. 10 lipca br. W takim przypadku należy zmodyfikować datę złożenia wniosku (na dzień 10 lipca br.). Powyższe oznacza, iż wniosek uznać należy za niedopuszczalny, co skutkuje wydaniem postanowienia o odmowie wszczęcia postępowania na podstawie art. 61a Kpa.

Jednocześnie informuję, że powyższe zagadnienie zostanie uregulowane przy najbliższej aktualizacji Książek Procedur opracowywanych przez DPB.

Akceptował: Magdalena Niechciał, Naczelnik Wydziału Odwołań DPB
Sporządził: Kinga Stras, Główny Specjalista, WO/DPB